

DEPARTAMENTO DE RENTAS Y PATENTES  
TELEFONOS: 229027110 - 229027111- 229027112  
E-MAIL [rentas@munimelipilla.cl](mailto:rentas@munimelipilla.cl)

EXCLUSIVO MUNICIPALIDAD

ROL PATENTE: \_\_\_\_\_

FOLIO: \_\_\_\_\_

FECHA OTORG: \_\_\_\_\_

MONTO A PAGAR: \_\_\_\_\_

N° DE INGRESO: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

SOLICITUD PATENTE

APERTURA DE SUCURSAL

AMPLIACIÓN DE GIRO

**SOLICITUD PATENTES DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO/APERTURA DE SUCURSAL/ AMPLIACIÓN GIRO**

**1. DATOS DEL SOLICITANTE**

NOMBRE DEL CONTRIBUYENTE O RAZÓN SOCIAL

\_\_\_\_\_

RUT \_\_\_\_\_ TELÉFONO \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN \_\_\_\_\_

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL \_\_\_\_\_

RUT REPRESENTANTE LEGAL \_\_\_\_\_

E- MAIL \_\_\_\_\_ FECHA SOLICITUD: \_\_\_\_\_

**2. DATOS DE LA PATENTE / CAMBIO Y/O AMPLIACIÓN GIRO**

GIRO ANTE SII \_\_\_\_\_

DOMICILIO \_\_\_\_\_

CAPITAL \_\_\_\_\_ N° TRABAJADORES COMUNA \_\_\_\_\_

N° SUCURSALES \_\_\_\_\_ ROL PROPIEDAD \_\_\_\_\_

ROL PATENTE \_\_\_\_\_

**3. DATOS DE PROPAGANDA**

METROS NO LUMINOSA \_\_\_\_\_ METRO LUMINOSA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

**REQUISITOS PARA OBTENCIÓN DE PATENTE COMERCIAL DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO:**

1. CERTIFICADO DE NUMERO (Dirección de Obras <b>TODOS LOS ANTECEDENTES PRESENTADOS DEBEN SER POR LA MISMA NUMERACION</b> )	
2.- INICIO DE ACTIVIDADES CON DIRECCION ANTE SII (SEGÚN CERTIFICADO DE NUMERO OBRAS).	
2.1.-DECLARACIÓN JURADA CAPITAL INICIAL (ante notario o contador)	
2.2.-FORMULARIO N°22 DE RENTAS (DESDE AÑO INICIO DE ACTIVIDADES)	
3.- APERTURA DE SUCURSAL	
3.1.-DISTRIBUCION DE CAPITAL CASA MATRIZ (SOLO SI ES FUERA DE LA COMUNA)	
4.- AMPLIACIÓN DE GIRO	
5.- CAMBIO DOMICILIO	
6. CERTIFICADO NO DEUDA OTRO MUNICIPIO (CAMBIO DE DOMICILIO DESDE OTRA COMUNA)	
7. CONTRATO DE ARRIENDO	
7.1.-ESCRITURA DE PROPIEDAD SI FUESE DUEÑO	
7.2.-CESIÓN DE USO COMERCIAL ( <b>DEBE ADJUNTAR ADEMAS ESCRITURA DUEÑO</b> )	
8. FOTOCOPIA CÉDULA IDENTIDAD	
9. DECLARACION JURADA DOMICILIO TRIBUTARIO (CUANDO CORRESPONDA)	
10. CERTIFICADO DE AVALUO DE LA PROPIEDAD	

**SI SON SOCIEDADES DEBEN PRESENTAR ADEMAS DE LO MENCIONADO LO SIGUIENTE:**

11. FOTOCOPIA CONSTITUCIÓN DE SOCIEDAD	
12. FOTOCOPIA EXTRACTO DE SOCIEDAD	
13. FOTOCOPIA RUT SOCIEDAD	
14. FOTOCOPIA RUT DE TODOS LOS SOCIOS	
15. VIGENCIA DE LA SOCIEDAD.	

**SI LO HACE EN MODALIDAD DE EMPRESA DE UN DIA DEBE PRESENTAR:**

16. CERTIFICADO DE ESTATUTOS ACTUALIZADO	
17. CERTIFICADO DE ANOTACIONES	
18. CERTIFICADO DE VIGENCIA	
18. FOTOCOPIA ROL UNICO TRIBUTARIO	
19. FOTOCOPIA RUT DE TODOS LOS SOCIOS.	
20. FOTOCOPIA RUT REPRESENTANTE LEGAL	

**NOTA: DEBE PRESENTAR TODA LA DOCUMENTACION SOLICITADA AL MOMENTO DE INGRESAR EXPEDIENTE. NO SE RECIBIRA DOCUMENTACION INCOMPLETA.**

EL DEPARTAMENTO DE RENTAS Y PATENTES, INFORMA A UD, QUE CADA VEZ QUE REALICE UN CAMBIO DE DOMICILIO, UNA AMPLIACION DE GIRO, UN TERMINO GIRO O CUALQUIER OTRO TRAMITE EN EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS, TIENE QUE DAR AVISO TAMBIEN A ESTE DEPARTAMENTO, PARA PODER HACER EL TRAMITE QUE CORRESPONDE EN EL SISTEMA DE PATENTES COMERCIALES.

**FECHA DE VENCIMIENTO PAGO PATENTES: PRIMER SEMESTRE 31/07/ SEGUNDO SEMESTRE 31/01**

PARA SU CONOCIMIENTO

NOMBRE \_\_\_\_\_

RUT \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_